# Проект договора

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**ОБ ОКАЗАНИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ УСЛУГ**

г. Ясный «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

(*Наименование Исполнителя, с указанием формы собственности*), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Муниципальное предприятие «Коммунально-эксплуатационное предприятие» муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Орловой Светланы Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику за плату, определенную в разделе 2 настоящего Договора, услуги по информационному обслуживанию (сопровождению и обновлению) Электронного периодического справочника "Система ГАРАНТ – Аналитик», именуемого далее - "Справочник", путем предоставления экземпляров текущих выпусков ежемесячной версии Справочника и/или комплектов частей (информационных разделов, блоков) Справочника, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях настоящего Договора.
   2. Комплектность Электронного периодического справочника "ГАРАНТ – Аналитик », предоставляется Заказчику в соответствии с приложением №1 к настоящему договору.
   3. Лицензионная сетевая многопользовательская стандартная сетевая версия для размещения на одном сервере с одновременным допуском для 20 (двадцати) пользователей – один комплект;

Лицензионная версия на flash – носителе - один комплект.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
   1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.
   2. В цену Договора входят все затраты Исполнителя по оказанию услуг, предусмотренных Договором. В том числе: стоимость доставки комплекта представителем Исполнителя по адресу заказчика, установки, тестирования работоспособности, материальных носителей (если услуги оказываются с использованием материальных носителей), стоимость использования переносного flash-накопителя (если услуги оказываются с использованием переносного flash-накопителя), а также накладные и прочие расходы, а так же все налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством РФ. Цена Договора является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения.
   3. Оплата по настоящему Договору осуществляется по цене, установленной настоящим Договором по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре. Днем оплаты считается день списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.
   4. Порядок оплаты:

- авансирование услуг не предусмотрено;

- Оплата услуг по договору производится ежемесячно путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре. Оплата производится за фактически оказанный объем услуг, в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем счета (счета-фактуры), на основании акта сдачи-приемки оказанных услуг.

* 1. Оплата услуг по настоящему Договору производится в рублях РФ.
  2. Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по настоящему Договору до погашения Заказчиком задолженности за оказанные Исполнителем услуги.

1. **СРОКИ И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**
   1. Срок оказания услуг: с 01 января 2016 года по 31 декабря 2016 года.
   2. Место оказания услуг: Оренбургская область, г. Ясный, ул. Комарова, д. 3А.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. Исполнитель обязан:

* оказать услуги по настоящему Договору в соответствии с требованиями Технического задания и условиями Договора;
* за свой счет устранять недостатки и дефекты, выявленные Заказчиком в процессе оказания услуг по настоящему Договору и (или) при их приемке.
  1. Исполнитель вправе:
* требовать доступ своих представителей к обслуживаемым объектам;
* требовать обеспечения своевременной приемки Заказчиком оказанной услуги в порядке, предусмотренном настоящим Договором;
* требовать оплаты оказанной услуги по Договору на основании подписанного Сторонами акта приемки оказанных услуг и в соответствии с порядком расчетов, предусмотренным Договором;
* требовать оплаты пеней и штрафных санкций в соответствии с условиями настоящего Договора.
* в целях совершенствования Справочника проводить анализ работы экземпляра Справочника, предоставляемого Заказчику;
  1. Заказчик обязан:
* назначить ответственного исполнителя по представлению интересов Заказчика при взаимодействии с Исполнителем;
* осуществлять приемку оказанных услуг по настоящему Договору в порядке и сроки, предусмотренные Договором; принимать экземпляры текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника с выбранной периодичностью, а так же предоставить свободный доступ к оборудованию представителю Исполнителя, для установки обновленных версий Справочника.
* производить оплату за фактически оказанный объем услуг в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором;
* оказывать содействие Исполнителю в ходе оказания услуг по вопросам, непосредственно связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии Заказчика (в том числе согласовать с Исполнителем точное время доставки информации, обеспечить готовность технических средств и доступ к информационным экземплярам выпусков системы в оговоренное время в случае доставки информации специалистом Исполнителя);
* выполнять указания Исполнителя по корректной эксплуатации обслуживаемых систем.
* никаким образом не передавать информацию или предоставлять право пользования информацией, полученной по настоящему Договору, третьим лицам ни полностью, ни частично, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором.
* соблюдать законодательство об авторских правах.
* оплатить экземпляры текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника (обновление Справочника), в размере и в порядке, указанном настоящим Договором.
* В случае механических повреждений Flash-носителя, причиненных Заказчиком, повлекших за собой его полную или частичную непригодность, предоставить Исполнителю Flash-носитель идентичного объема в срок за пять рабочих дней до последующего обновления Справочника.

Заказчик вправе:

* требовать от Исполнителя оказания услуг по Договору надлежащего качества, в объеме, предусмотренном в Техническом задании, в течение всего срока оказания услуг;
* принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.
* получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником.
* предоставлять консультации третьим лицам (если консультирование входит в обычный род коммерческой деятельности Заказчика). Для предоставления консультаций своим клиентам Заказчик имеет право осуществлять извлечение информации, ее распечатку и копирование. При этом такому клиенту может передаваться только одна копия распечатки, а информация, которая содержится в этой распечатке, должна непосредственно относиться к предмету консультации, предоставленной данному клиенту. На бумажной копии должно быть указание на то, что источником данной информации является Справочник, указанный в п. 1.1. Никакое иное предоставление Заказчиком информации третьим лицам и/или предоставление Заказчиком доступа к информации третьим лицам не допускается.
* проводить работу с экземпляром Справочника или комплекта частей Справочника только в пределах территории Заказчика по адресу: Оренбургская область, г. Ясный, ул. Комарова, д.3А.
* в течение 30 календарных дней со дня первого предоставления экземпляра текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в связи с несоответствием Справочника прилагаемому Руководству пользователя - «Система ГАРАНТ. Аналитик аэро». В этом случае Исполнитель в течение трех рабочих дней после получения официального отказа Заказчика от информационного обслуживания и возврата носителей (в случае, если версия Справочника и/или комплектов частей Справочника передана Заказчику на носителях) принимает решение о перечислении Заказчику 100% полученных от него средств. Официальный отказ Заказчика оформляется письмом, которое должно быть вручено полномочному представителю Исполнителя с обязательной отметкой о получении (отметка заверяется печатью Исполнителя).
* в течение трех рабочих дней со дня предоставления экземпляра очередной текущей версии Справочника и/или комплекта частей Справочника Заказчик имеет право письменно (по факсу или электронной почтой) предъявить претензии, связанные со сбоями в работе со Справочником. В случае если эти претензии вызваны сбоями, возникшими по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется повторно за свой счет предоставить Заказчику экземпляр текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника (обновление Справочника) в течение трех рабочих дней с момента получения претензии Заказчика. В остальных случаях предоставление Справочника и/или комплектов частей Справочника считается очередным предоставлением текущей версии Справочника и/или комплекта частей Справочника (обновлением Справочника) и оплачивается Заказчиком в соответствии с условиями Договора.
* использовать организованную Исполнителем Службу поддержки клиентов. При контакте с Исполнителем Заказчик обязуется сообщить ему номер регистрационного листа.
  1. В случае если наличие точного адреса/электронного адреса является для одной из сторон необходимым условием исполнения обязательств по настоящему Договору, вторая сторона обязана сообщать о своем новом точном адресе/электронном адресе в срок, позволяющий первой стороне исполнить взятое на себя обязательство.
  2. Условия заключенного Договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Стороны настоящего Договора.

1. **ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНИКА**
   1. Исполнитель включает в текущие ежемесячные версии Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ и Оренбургской области в объеме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Информационное обслуживание включает в себя** | **Объем оказываемых услуг** | | **Срок исполнения** |
| **Большие информационные правовые блоки** | | | | |
| 1. | «Отраслевое законодательство» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 2. | «Большая библиотека юриста» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 3. | «Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 4. | «Справочник нормативно-технической документации по строительству» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 5. | «Практика арбитражных судов округов» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 6. | «Энциклопедия решений. Бухгалтерский учет и отчетность» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| **Малые информационные правовые блоки** | | | | |
| 7. | «Законодательство России» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 8. | «Энциклопедия решений. Налогообложение» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 9. | «Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 10. | «Энциклопедия решений. Госзаказ» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 11. | «Энциклопедия решений. Проверка организаций и предпринимателей» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 12. | «Энциклопедия. Формы правовых документов» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 13. | «Энциклопедия. Законодательство в схемах» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 14. | «Законодательство Оренбургской области» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| **Другие информационные блоки и разделы** | | | | |
| 15. | «Прайм. Законодательство и судебная практика» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 16. | «Судебная практика: приложение к консультационным блокам» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 17. | «Большая домашняя правовая энциклопедия» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 18. | «Архивы ГАРАНТа. Россия» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |

* 1. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска. В случае если текущие версии Справочника и/или комплекта частей Справочника содержат рекламную информацию, объем этой информации не должен превышать предела, установленного законодательством для нерекламных изданий. Стоимость рекламной информации не включается в стоимость информационного обслуживания и не оплачивается Заказчиком.
  2. Требования к качеству и техническим характеристикам оказываемых услуг:

- Возможность работы с онлайн версией комплекта в вечернее время;

- Возможность поиска по отдельным реквизитам и любой их комбинацией в единой информационной карточке:

* Тематика;
* Вид документа;
* Принявший орган;
* Дата;
* Номер;
* Дата регистрации документа в Минюсте;
* Номер регистрации документа в Минюсте;
* Название документа (с возможностью составлять запросы простым языком, не вникая в тонкости языка запросов);
* Текст документа (с возможностью составлять запросы простым языком, не вникая в тонкости языка запросов).

- Возможность поиска документов при неизвестных реквизитах.

- Возможность поиска по общим (при поиске по всему информационному массиву) и специальным полям (при поиске в определенном виде информации).

- Возможность уточнения поискового запроса.

- Возможность поиска с использованием логических условий:

* При запросе нескольких значений одного реквизита;
* При исключении из запроса одного или нескольких значений одного реквизита;
* При сочетании одного или нескольких значений одного реквизита.

- Возможность использовать единый тематический классификатор.

- Наличие гипертекстовых ссылок в текстах.

- Возможность просмотра документов путем перехода по гиперссылкам из текста в текст и по списку найденных документов.

- Возможность экспорта текста в редакторы VS WORD и MS EXCEL, а также в соответствующие ассоциированные приложения.

- Наличие информации о статусе документа:

* Действующий;
* Утратил силу;
* Не вступил в силу;

- Возможность сохранения результатов работы с помощью истории запросов, папок и закладок пользователя.

* 1. Достоверность нормативно-правовой документации в системе.

Наличие системы помощи.

Электронный периодическ5ий справочник «Система ГАРАНТ»-Аналитик» должен иметь возможность функционировать в пределах локальной компьютерной сети муниципального предприятия «Коммунально - эксплуатационное предприятие» Муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области.

* 1. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, бераторы, ответы на вопросы, консультации, ответы, подготовленные службой правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.
  2. Текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются в

виде «как есть», т.е. текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются Заказчику в том виде, в котором они созданы автором, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**
   1. Оказанные услуги передаются Заказчику Исполнителем ежемесячно не позднее 5-и рабочих дней с момента завершения очередного календарного месяца по акту сдачи-приемки оказанных услуг (в 2-х экземплярах), в котором должны содержаться сведения о наименовании, объеме, сроке, стоимости оказанных услуг. При приемке оказываемых услуг Заказчиком производится обязательная проверка объема, качества оказанных услуг на соответствие условиям Договора. Акт подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя.
   2. В случае, если при приемке будут выявлены недостатки, Заказчик представляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки результата оказанных услуг в письменной форме и устанавливает новый срок оказания услуг. При этом Сторонами составляется и подписывается двухсторонний акт с перечнем недостатков оказанных услуг и сроков их устранения.
   3. Подписанный Сторонами акт оказанных услуг является основанием для выставления Исполнителем счета-фактуры на оплату оказанных услуг.
   4. Для проверки соответствия качества оказываемых услуг требованиям настоящего Договора Заказчик вправе привлечь независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.
   5. Ответственным за получение текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника является представитель Заказчика в лице Лихобабиной Любовь Ивановны тел. +7 (353-68) 2-25-02.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор действует с «01» января 2016 г. по «31» декабря 2016 г. , а части оплаты до полного исполнения обязательств.
   2. В случае невыполнения Сторонами обязательств по Договору, заинтересованная Сторона вправе поднять вопрос о расторжении Договора, направив другой Стороне уведомление о намерении расторгнуть Договор по соглашению Сторон. В случае достижения соглашения Стороны подписывают соглашение о расторжении Договора. Если в течение 15-и дней с момента получения одной из Сторон уведомления о намерении расторгнуть Договор по соглашению Сторон, будет получен отказ или не получен ответ, заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд с требованием о расторжении Договора.
   3. Договор может быть расторгнут исключительно:

- по соглашению Сторон;

- по решению суда;

- в связи с односторонним отказом Стороны Договора от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством.

* 1. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с уведомлением об этом Исполнителя в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения договора, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
  2. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением об этом Заказчика в письменном виде, если Заказчик нарушает любой из пунктов раздела 2 настоящего Договора.
  3. В случае расторжения Договора по любым основаниям Заказчик обязан уплатить Исполнителю часть установленной цены Договора пропорционально части услуги, оказанной на условиях Договора до получения уведомления о расторжении Контракта.
  4. В случае расторжения договора Заказчик обязуется вернуть Исполнителю Flash-носитель.
  5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются Приложения № 1.

1. **ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
   1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.
   2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.
   3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой стороне.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Исполнитель не несет ответственности за сбои в работе Справочника и/или комплекта частей Справочника на неисправном компьютере, либо компьютере, зараженном каким-либо компьютерным вирусом, а также при использовании Заказчиком нелицензионного программного обеспечения. Исполнитель несет ответственность за потерю информации или порчу компьютерной техники, произошедшие в связи с использованием Справочника и/или комплекта частей Справочника, только в случае наличия вины Исполнителя в виде умысла или грубой неосторожности.
   3. Исполнитель не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.
   4. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель вправе потребовать уплату пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.
   5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.
   6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, Исполнителю начисляется штраф в размере 10% цены Договора.
   7. Сторона освобождается от уплаты штрафа, пеней, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
   8. Пени и штрафы за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, взыскиваются Заказчиком в одностороннем внесудебном порядке и могут быть удержаны им из сумм, причитающихся к оплате по Договору. Выплата пеней и штрафов не освобождает Исполнителя от исполнения обязательств по Договору.
   9. Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия переговорным путем каждая из сторон имеет право обратиться в суд в соответствии с подведомственностью и подсудностью, установленными законодательством Российской Федерации.
3. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**
   1. Информация, ставшая известной Исполнителю о Заказчике во время исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, считается конфиденциальной и не может без согласия Заказчика передаваться третьим лицам.
4. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
   3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.
5. **РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

**Исполнитель: Заказчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| (Реквизиты Исполнителя) | Муниципальное предприятие «Коммунально-эксплуатационное предприятие» муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области  462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Комарова, д. 3а  ОГРН 1025602138781  ИНН 5618005106  КПП 561801001  БИК 045354601  Оренбургское отделение № 8623 ОАО «Сбербанк России» г. Оренбург  р/сч 40702810346080100250  к/сч 30101810600000000601  Тел/факс: 8-(353-68)2-27-16  E-mail: mpzato@mail.ru |
| ***Должность руководителя)*** | Директор МП «КЭП» ЗАТО Комаровский |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*ФИО руководителя*)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С. А. Орлова |

*Приложение№1 к договору №\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Техническое задание**

на оказание услуг по сопровождению Электронного периодического

справочника «Система ГАРАНТ-Аналитик»

1. **Наименование, характеристики и объем оказываемых услуг**:
   1. «ГАРАНТ – Аналитик»
   2. **Тип комплекта**: 1. Сетевой инсталляционный для 20 рабочих мест;
   3. **Тип комплекта**: 2. Мобильная версия – 1 комплект.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Информационное обслуживание включает в себя** | **Объем оказываемых услуг** | | **Срок исполнения** |
| **Большие информационные правовые блоки** | | | | |
| 1. | «Отраслевое законодательство» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 2. | «Большая библиотека юриста» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 3. | «Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 4. | «Справочник нормативно-технической документации по строительству» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 5. | «Практика арбитражных судов округов» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 6. | «Энциклопедия решений. Бухгалтерский учет и отчетность» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| **Малые информационные правовые блоки** | | | | |
| 7. | «Законодательство России» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 8. | «Энциклопедия решений. Налогообложение» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 9. | «Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 10. | «Энциклопедия решений. Госзаказ» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 11. | «Энциклопедия решений. Проверка организаций и предпринимателей» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 12. | «Энциклопедия. Формы правовых документов» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 13. | «Энциклопедия. Законодательство в схемах» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 14. | «Законодательство Оренбургской области» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| **Другие информационные блоки и разделы** | | | | |
| 15. | «Прайм. Законодательство и судебная практика» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 16. | «Судебная практика: приложение к консультационным блокам» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 17. | «Большая домашняя правовая энциклопедия» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |
| 18. | «Архивы ГАРАНТа. Россия» | | 1 шт. | не менее одного раза в месяц |

1. **Требования к качеству, техническим характеристикам оказываемых услуг:**

- Возможность работы с онлайн версией комплекта в вечернее время;

- Возможность поиска по отдельным реквизитам и любой их комбинацией в единой информационной карточке:

* Тематика;
* Вид документа;
* Принявший орган;
* Дата;
* Номер;
* Дата регистрации документа в Минюсте;
* Номер регистрации документа в Минюсте;
* Название документа (с возможностью составлять запросы простым языком, не вникая в тонкости языка запросов);
* Текст документа (с возможностью составлять запросы простым языком, не вникая в тонкости языка запросов).

- Возможность поиска документов при неизвестных реквизитах.

- Возможность поиска по общим (при поиске по всему информационному массиву) и специальным полям (при поиске в определенном виде информации).

- Возможность уточнения поискового запроса.

- Возможность поиска с использованием логических условий:

* При запросе нескольких значений одного реквизита;
* При исключении из запроса одного или нескольких значений одного реквизита;
* При сочетании одного или нескольких значений одного реквизита.

- Возможность использовать единый тематический классификатор.

- Наличие гипертекстовых ссылок в текстах.

- Возможность просмотра документов путем перехода по гиперссылкам из текста в текст и по списку найденных документов.

- Возможность экспорта текста в редакторы VS WORD и MS EXCEL, а также в соответствующие ассоциированные приложения.

- Наличие информации о статусе документа:

* Действующий;
* Утратил силу;
* Не вступил в силу;

- Возможность сохранения результатов работы с помощью истории запросов, папок и закладок пользователя.

**3. Требования к безопасности оказываемых услуг:**

Все обновления Электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ», устанавливаемые на сервер муниципального предприятия «Коммунально-эксплуатационное предприятие» муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области, перед установкой должны быть проверены антивирусной программой Исполнителя и не содержать в своем составе вредоносных программ.

Качество, безопасность оказываемых услуг должно соответствовать государственным стандартам, нормам и правилам, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

**4.Требования к результатам оказываемых услуг:**

Достоверность нормативно-правовой документации в системе.

Наличие системы помощи.

Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» должен иметь возможность функционировать в пределах локальной компьютерной сети муниципального предприятия «Коммунально-эксплуатационное предприятие» муниципального образования ЗАТО Комаровский Оренбургской области.

**5. Носители, используемые при предоставлении услуг:**

- переносной Flash-накопитель;

**6. Носители доставляются представителем исполнителя по адресу: 462781, Оренбургская область, г. Ясный, ул. Комарова, д.2А**

**7. Срок исполнения с 01.01.2016 г. до 31.12.20165 г.**