

1. Работодатель обязан заключать с работниками трудовые договоры при приеме на работу.

Письменная форма трудового договора в соответствии с ч. 1 ст. 67 является обязательной. Договор составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится у работодателя.

За отсутствие трудовых договоров предусмотрена административная ответственность.

В соответствии со ст.5.27 КоАП РФ уклонение от оформления или ненадлежащее оформление трудового договора либо заключение гражданско-правового договора, фактически регулирующего трудовые отношения между работником и работодателем, влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от 10 тыс. до 20 тыс. руб.; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от 5000 до 10 000 руб.; на юридических лиц - от 50 тыс. до 100 тыс. руб.

Не оформление с работодателем трудовых отношений влечет за собой множество негативных последствий, как для работника, так и для работодателя.

Работник не защищен от травматизма и профессиональных заболеваний, т.к. он исключается из сферы действия Закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».

Работая в условиях официально не оформленных трудовых отношений, у работника не идет трудовой стаж, тем самым он лишает себя возможности накопления необходимого количества пенсионных баллов, а значит и достойной пенсии в будущем, не учитывается льготный трудовой стаж, который необходим для ряда категорий работников для досрочного получения трудовой пенсии по старости.

2. Сроки выплаты заработной платы

Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Для отдельных категорий работников федеральным законом могут быть установлены иные сроки выплаты заработной платы.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Работодатель и (или) уполномоченные им в установленном порядке представители работодателя, допустившие задержку выплаты работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

3. На портале Роструда «Онлайнинспекция.рф» создан специальный раздел. На странице собрана информация о правовой поддержке граждан предпенсионного возраста.

А именно, доступен сервис «сообщить о проблеме», при помощи которого

можно направить обращение в территориальный орган Роструда и заявить о нарушении законодательства в сфере труда и занятости. Кроме того, есть возможность задать вопрос дежурному инспектору или ознакомиться с уже готовыми ответами на часто задаваемые вопросы.

Там же представлены памятки для лиц предпенсионного возраста, касающиеся дискриминации граждан, порядка регистрации в качестве безработных в органах службы занятости, гарантий соцподдержки безработных, и некоторые другие. В комплекс сервисов входит также «трудоустройство навигатор», включающий инструкции по наиболее проблемным ситуациям в сфере труда и занятости, в которые может попасть «предпенсионер». Также можно ознакомиться с базовым перечнем требований законодательства в отношении обозначенной категории граждан и скачать образцы типовых документов, в частности, письменное требование о сообщении причины отказа в приеме на работу и заявление о предоставлении государственной услуги по поиску работы.